Утверждаю Директор школы

А.А.Холодов Протокол №5 педагогического совета От 10.02.2012 г

Дежурство по классу и обязанности дежурных учащихся.

/5-11 классы/

- 1. Дежурство по классу начинается за 15 минут до начала уроков.
- 2. Дежурные обязаны проверить состояние кабинета (чистоту, исправность мебели, наличие влажной тряпки и мела).
- 3. Дежурные учащиеся поддерживают порядок в кабинете в период перемен. При необходимости проветривают кабинет, обеспечивают сохранность классного имущества.
- 4. Информируют учителей об отсутствующих учащихся.
- 5. В случае возникновения проблемных вопросов поддержания порядка в классе, обращаются за помощью к дежурным по школе учащимся или дежурному учителю.
- 6. Моют полы учащиеся с 7 -11 классы.

Примечание: В случае неудовлетворительного выполнения обязанностей дежурными классами они могут быть привлечены к повторному дежурству.

Дежурство по школе и обязанности дежурных учащихся.

- 1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 7-11 классы, понедельно по графику, составленному завучем по BP.
- 2. Организация класса на дежурство обязанность классного руководителя. Повседневное руководство учащимися, дежурного по школе класса, осуществляют совместно с классным руководителем дежурные учителя.
- 3. Время дежурства с 8^{00} 15^{00} .
- 4. Ответственный за дежурство классный руководитель.

- 5. Классный руководитель назначает дежурных, которые отвечают за чистоту и порядок в школе.
- 6. Классный руководитель назначает дежурных согласно дежурным постам:
 - № 1 у входных дверей;
 - №2 по столовой;
 - №3 переход в начальную школу;
 - №4 коридор корпуса Б II этаж;
 - №5 коридор корпуса В II этаж;
 - №6 третий этаж.
 - В классе назначается старший дежурный.
- Дежурные поста №1освобождаются от занятий, с обязательным выполнением домашних заданий пропущенных уроков.
- 8. Дежурные постов №2,3,4,5,6 осуществляют дежурство на переменах.
- 9. Дежурные по школе носят отличительный знак «Дежурный по школе», который они получают от своего классного руководителя. В случае утери отличительных знаков восстанавливает их дежурный класс.
- 10. При подведении итогов дежурства по школе учитывается:
- Наличие отличительного знака «Дежурный по школе»;
- Постоянное присутствие дежурных на посту;
- Обеспечение чистоты и порядка на постах;
- 11.Все замечания и оценка по окончанию дежурства заносятся в журнал дежурства/старший дежурный учитель (1 этаж)/
- 12. Передача дежурства по школе должна проходить каждую пятницу в присутствии ст. вожатой или представителю координационного совета сектора дисциплины и порядка.

ПРАВА ДЕЖУРНЫХ.

- 1. Дежурный имеет право сделать замечание учащимся, нарушающим дисциплину в школе, и при необходимости выйти на дежурного воспитателя и администратора.
- 2. Дежурные могут организовать игры с младшими учащимися во время перемен.

- 3. Дежурные могут оказать помощь младшим учащимся во время одевания и следования в столовую.
- 4. Дежурный класс может проявить инициативу в дни знаменательных дат и праздников, поздравляя педагогов и учащихся школы.

ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССА.

- 1. Дежурный воспитатель обязан познакомить свой класс с Положением о дежурстве.
- 2. Дежурный класс должен следить за чистотой и порядком в школе, сохранностью цветов и мебели в рекреациях.
- 3. Дежурные постов №1, 2, 3, 4, 5, 6 должны постоянно находиться на своих постах и не покидать их без уважительной причины.
- 4. Дежурные контролируют, чтобы учащиеся не ходили по школе в верхней одежде, головных уборах. Они фиксируют в журнале дежурства опоздавших на уроки без уважительных причин, записывают и тех, кто нарушает дисциплину и порядок в школе.
- 5. Каждый дежурный класс обязан соблюдать требования школьного этикета в общении с педагогами, учащимися других классов, посетителями школы, оказывать им необходимую помощь.

Примечание: В случае неудовлетворительного выполнения обязанностей дежурными по школе, они дежурят повторно.

Дежурный учитель:

Начинает дежурство с 8-00 и до 15-20, и заканчивает его, проверив санитарное состояние всех закрепленных кабинетов после окончания уроков. Осуществлять организацию и руководство учащимися дежурного класса, отвечает за поддержание порядка на закрепленной территории. Совместно с дежурными учащимися заботиться о своевременной уборке в кабинетах, наличие у учащихся сменной обуви. Дежурные учителя контролируют заполнение журнала дежурств. Каждый учитель, работающий в своем кабинете, отвечает за порядок на своём этаже.