

«Утверждаю»
Директор школы
А.А.Холодов
«06» сентября 2012 г.

Обсуждено
на педагогическом совете,
протокол № 1
от «06» сентября 2012 г.

Программа «Антикоррупционная политика в МБОУ Покровская средняя общеобразовательная школа №2»

1. Введение

Коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, демократии, правам человека и социальной справедливости. В связи с этим целесообразно применение дополнительных механизмов, ограничивающих возможности ее проявления.

2. Цели и задачи Программы

Основными целями Программы является устранение условий проявления коррупции в МБОУ Покровская средняя общеобразовательная школа №2, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, обеспечение законности в деятельности государственных гражданских служащих. Программа направлена на решение следующих задач:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности школы;
- разработка и внедрение механизмов противодействующих коррупции в деятельности школы;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением Программы

Контроль за выполнением Программы «Антикоррупционная политика в МБОУ Покровская средняя общеобразовательная школа №2» осуществляет директор школы.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МБОУ Покровской СОШ №2 на 2012/2013 год

п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ Покровская СОШ №2	Директор ОУ Управляющий совет	август
1.2	Заседание Управляющего совета по вопросу противодействия коррупции и обсуждения плана работы на 2012/2013 год	Председатель Управляющего совета	сентябрь, Январь
1.3	Встречи педагогического коллектива с	директор, заместитель	в течение года

	представителями правоохранительных структур	директора по ВР	
1.4	Круглый стол с участием администрации и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Директор ОУ	1 раз в полугодие учебного года
1.5	Общешкольные и классные родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся и воспитанников.	Классные руководители	в течение года
1.6	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных структур	заместитель директора по ВР	в течение года
1.7	Разработка памятки для сотрудников школы о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	заместитель директора по ВР	в течение года
1.8	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики государственного служащего	администрация ОУ	в течение года
2.	Информационная и издательская деятельность		
2.1	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ	Администрация ОУ	в течение года
2.2	Размещение на сайтах ОУ правовых актов антикоррупционного содержания, информации о ходе реализации антикоррупционного плана мероприятий	Администрация ОУ	в течение года
2.3	Публичный отчет образовательного учреждения	Директор ОУ	сентябрь
3.	Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение		
3.1	Проведение социологического опроса «Уровень удовлетворения граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»	Социально-педагогическая служба школы	Май 2013 года
3.2	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) государственных служащих с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	администрация ОУ	По мере поступления обращений
4.	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.		
4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	директор ОУ, заместитель директора по АХЧ	в течение года
4.2	Использование в организации государственных закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждений	директор ОУ, заместитель директора по АХЧ	в течение года

	социального обслуживания на конкурсной основе и правильного оформления договоров учредительных документов поставщиков услуг социальной отрасли		
4.3	Целевое использованием бюджетных и внебюджетных средств.	директор ОУ, заместитель директора по АХЧ	в течение года
5.	Антикоррупционное образование		
5.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части содействия включению в программы, реализуемые в указанных учреждениях, учебных курсов, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Директор ОУ Заместитель директора по УВР	Август 2013 года
5.2	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	Директор ОУ Заместитель директора по УВР	В течение года
5.3	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА (своевременное информирование о ходе и результатах ГИА, участия работников ОУ в составе предметных комиссий, обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА)	Заместитель директора по УВР	В течение года
5.4	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Заведующая библиотекой	По декадно
5.5	День открытых дверей в общеобразовательном учреждении	Администрация ОУ	в течение года
6.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
6.1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов школы и их проектов	Администрация ОУ	в течение года

Директор школы

А.А.Холодов